

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Tamburaškog društva "Gaj" Zagreb, održana 23. lipnja 2015. godine, donijela je

S T A T U T

TAMBURAŠKOG DRUŠTVA "GAJ" ZAGREB

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Tamburaškog društva "Gaj" Zagreb (u daljnjem tekstu Društvo) uređuje se:

- naziv, sjedište i dan Društva;
- zastupanje Društva;
- izgled pečata Društva;
- područje djelovanja sukladno ciljevima i ciljane skupine;
- ciljevi Društva;
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
- ostvarivanje javnosti rada Društva;
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva te vođenje popisa članova;
- prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova;
- unutarnji ustroj Društva;
- tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja, trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- imovina Društva, način stjecanja imovine i raspolaganje imovinom;
- prestanak postojanja Društva, te postupak s imovinom u slučaju prestanka;
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva;
- izbor i opoziv likvidatora Društva;
- priznanja i nagrade Društva;
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Naziv Društva je: Tamburaško društvo "Gaj" Zagreb.

Skraćeni naziv Društva je: TD "Gaj" Zagreb.

Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 3.

Društvo je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Društvo je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Društvo ima pečat.

Pečat Društva je okruglog oblika promjera 35 mm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: TAMBURAŠKO DRUŠTVO, a u sredini se nalazi otisak tambure te je upisano "GAJ" ZAGREB.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinica lokalne samouprave.

Članak 5.

Društvo zastupaju Predsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Društva.

Članak 6.

Dan Društva obilježava se 30. listopada svake godine. Taj se dan smatra danom utemeljenja Društva.

II

PODRUČJE DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE, CILJEVI I DJELATNOSTI DRUŠTVA

Članak 7.

Društvo sukladno svojim ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti. Njezine djelatnosti u okviru izvedbenih umjetnosti obuhvaćaju glazbu i glazbeno-scenske umjetnosti, kulturno-umjetnički (glazbeni i scenski) amaterizam te glazbene i scenske manifestacije i festivale.

Ciljane skupine Društva su:

- građani (opća populacija);
- mladi (opća populacija);
- studenti;
- djeca (opća populacija);
- učenici;
- osobe starije životne dobi;
- odgojno-obrazovne ustanove;
- ustanove socijalne skrbi.

Članak 8.

Ciljevi Društva su:

- obogaćenje kulturnog života zajednice;
- promicanje i očuvanje kulturne baštine s posebnim naglaskom na koncertantno tamburaško glazbeno stvaralaštvo;
- okupljanje građana poradi kulturno-umjetničkog djelovanja;
- okupljanje djece i mladih radi provođenja socijalne prevencije;
- podizanje umjetničke kvalitete djelovanja i doprinos jačanju tamburaškog pokreta;
- očuvanje osnovnih načela amaterizma i volonterizma.

Članak 9.

Djelatnosti Društva su:

- organizacija priredbi, manifestacija i koncerata iz područja glazbene umjetnosti i kulturno-umjetničkog amaterizma;
- provođenje socijalne prevencije djece i mladih radi sprječavanja neprihvatljivog ponašanja;
- suradnja s pravnim osobama i institucijama koje organiziraju kulturno-umjetničke i glazbene manifestacije i festivale;
- usavršavanje postojećih i razvijanje novih oblika kulturno-umjetničke aktivnosti građana, posebno djece, mladih te osoba starije životne dobi;
- izdavanje publikacija iz područja svoje djelatnosti s naglaskom na izdavanje tamburaške glazbene literature;
- jačanje suradnje i umrežavanje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Članak 10.

Djelovanje Društva je javno. Javnost djelovanja Društva ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način;
- javnim priopćavanjem.

III

ČLANSTVO U DRUŠTVU

Članak 11.

Članom Društva može postati svaka fizička osoba i pravna osoba. Predstavnik pravne osobe u Društvu imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 12.

Članom Društva se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Društvu, datumu prestanka članstva u Društvu te drugim informacijama važnim za Društvo.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 13.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- redovno bavljenje aktivnostima Društva;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Društva;
- čuvanje i podizanje ugleda Društva;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- plaćanje članarine.

Upravni odbor, na zahtjev člana, može pisanom odlukom zasebno regulirati prava, obveze i odgovornosti člana koji je podnio zahtjev.

Članak 15.

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem.

Odluku o isključenju člana iz Društva donosi Stegovni odbor.

Članak 16.

Društvo se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

UNUTARNJI USTROJ DRUŠTVA

Članak 17.

Društvo djeluje kroz sekcije.

Društvo može po potrebi osnivati nove sekcije ili ukidati postojeće. Odluku donosi Upravni odbor Društva na prijedlog Umjetničkog odbora. Upravni odbor odlučuje o nazivu, sjedištu i osobi ovlaštenoj za predstavljanje sekcije.

V

TIJELA DRUŠTVA

Članak 18.

Tijela Društva su:

- Skupština;
- Predsjednik i Dopredsjednik Društva;
- Upravni odbor;
- Tajnik;
- Blagajnik;
- Nadzorni odbor;
- Stegovni odbor;
- Umjetnički odbor;
- Likvidator.

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Društva te predstavnik pravne osobe članice Društva kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 20.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik Društva ili Upravni odbor Društva na vlastitu inicijativu najmanje sedam dana prije održavanja.

U odluci o sazivanju skupštine Predsjednik Društva ili Upravni odbor Društva utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik Društva ili Upravni odbor Društva je dužan sazvati sjednicu skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine ili Nadzorni odbor Društva. U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik Društva ili Upravni odbor Društva saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 21.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

Članak 22.

Skupštinom predsjedava predsjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Društva, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Na Skupštinu se mogu pozvati i mogu sudjelovati u njezinom radu i druge osobe bez prava glasa.

O radu sjednice vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Društva.

Članak 23.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Iznimno od prethodnog stavka, Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova o donošenju Statuta, te njegovim izmjenama i dopunama. O prestanku Društva Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Ako Skupštini nije nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, Skupština se odgađa za 30 minuta. Nakon toga Skupština pravovaljano odlučuje ako je nazočna barem jedna trećina svih članova Skupštine; u suprotnom Skupština se odgađa a odluku o novom vremenu i mjestu održavanja Skupštine donosi sazivatelj Skupštine.

Članak 24.

Glasovanje na Skupštini je javno.

Članak 25.

Skupština Društva:

- utvrđuje politiku rada Društva;
- usvaja statut Društva i njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu;
- donosi i mijenja Program rada;
- donosi druge akte i odluke važne za rad Društva;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti;
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika Društva, dopredsjednika Društva, članove Upravnog, Nadzornog i Stegovnog odbora Društva;
- imenuje i opoziva likvidatora Društva;
- bira ovjerovitelje zapisnika sa sjednice Skupštine;
- daje smjernice za rad Društva;
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka Stegovnog odbora;
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Društva);
- odlučuje o prestanku rada Društva i raspodjeli preostale imovine Društva;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva.

PREDSJEDNIK I DOPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 26.

Društvo ima predsjednika i dopredsjednika Društva.
Predsjednika i dopredsjednika Društva bira Skupština Društva na mandat od četiri godine.
Predsjednik Društva istodobno je i predsjednik Skupštine.

Predsjednik Društva:

- zastupa Društvo;
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga Skupštine;
- brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela;
- rukovodi radom Skupštine;
- Skupštini podnosi izvješće o radu Društva;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim statutom.

Članak 27.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednik.

UPRAVNI ODBOR

Članak 28.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.
Skupština bira tri člana Upravnog odbora na mandat od četiri godine.
Predsjednik Društva, dopredsjednik Društva, te članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.
Predsjednik i dopredsjednik Društva sudjeluju u radu Upravnog odbora.
Upravni odbor među svojim članovima izabire predsjednika Upravnog odbora na prvoj konstituirajućoj sjednici koju saziva predsjednik Društva najkasnije sedam dana po izboru članova Upravnog odbora.
Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik Upravnog odbora.
Upravni odbor pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom od ukupnog broja svojih članova.

Članak 29.

Upravni odbor:

- bira i imenuje tajnika Društva;
- bira i imenuje blagajnika Društva;
- utvrđuje prijedlog programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje;
- vodi ekonomske i financijske poslove Društva;
- vodi poslove odnosa s javnošću i promidžbe Društva;
- vodi poslove unutarnjeg rada u Društvu i organizacijske poslove;
- vodi poslove tehničkog karaktera;
- odlučuje o zahtjevima članova;
- podnosi izvješća o radu Skupštini;
- imenuje povjerenstva i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke;
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim općim aktima Društva.

TAJNIK DRUŠTVA

Članak 30.

Tajnik Društva zastupa Društvo, sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Društva.

Tajnika Društva bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Društvu.

Tajnik Društva vodi registar članova.

BLAGAJNIK DRUŠTVA

Članak 31.

Blagajnika Društva bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje blagajničkih poslova u Društvu.

NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor odgovara za svoj rad Skupštini Društva.

Skupština bira tri člana Nadzornog odbora na mandat od četiri godine.

Predsjednik Društva, dopredsjednik Društva, članovi Upravnog odbora, tajnik ili blagajnik ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor među svojim članovima izabire predsjednika Nadzornog odbora na prvoj konstituirajućoj sjednici koju saziva predsjednik Društva najkasnije sedam dana po izboru članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor saziva sjednice prema potrebi te pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom članova Nadzornog odbora.

Članak 33.

Nadzorni odbor:

- nadzire cjelokupno materijalno i financijsko poslovanje Društva;
- izvješćuje Skupštinu o izvršenom pregledu materijalnog i financijskog poslovanja Društva;
- podnosi izvješća o radu Skupštini Društva.

STEGOVNI ODBOR

Članak 34.

Članovi Društva stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi stegovni odbor, sastavljena od tri člana u sastavu predsjednik ili dopredsjednik Društva, predsjednik Upravnog odbora i predsjednik Nadzornog odbora.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni i Nadzorni odbor, ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena;
- isključenje iz Društva.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovnog odbora.

Članak 35.

Protiv odluke Stegovnog odbora može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Članak 36.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

UMJETNIČKI ODBOR

Članak 37.

Umjetnički odbor stručno je tijelo Društva zaduženo za kreiranje i provođenje umjetničkog programa Društva. Sastavlja se na principu kompetentnosti, a odluku o sastavu, zadaći, vremenu za koje se osniva i odgovornosti za obavljanje poslova donosi Upravni odbor.

VI

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 38.

Ako postoji spor između članova Društva koji otežava ili onemogućava rad Društva te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Društva dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Za postupak mirenja zadužen je Nadzorni odbor.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Društva spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 39.

Članovi Društva u svim poslovima od interesa i značaja za Društvo moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Društva.

U obavljanju djelatnosti Društva članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Društva.

Članak 40.

U slučaju da su privatni interesi člana Društva u suprotnosti s interesom Društva ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Društva u obavljanju djelatnosti Društva, član Društva koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Društva može zatražiti mišljenje Nadzornog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Skupština Društva dužna je razriješiti ga tako da zaštiti interes Društva.

VII

IMOVINA DRUŠTVA, NAČIN STJECANJA IMOVINE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 41.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je Društvo steklo uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima;
- novčana sredstva koja Društvo stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
- nekretnine i pokretne stvari Društva;
- druga imovinska prava;

Članak 42.

Društvo može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Društva, u skladu sa zakonom.
Za svoje obveze Društvo odgovara cijelom svojom imovinom.

Članak 43.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Društva podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VIII

PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA

Članak 44.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Društva dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Društva.

U slučaju prestanka postojanja Društva, nakon namirenja vjerovnika i troškova postupka, preostala imovina se predaje *Vijeću gradske četvrti Novi Zagreb zapad*, Avenija Dubrovnik 12, 10020 Zagreb.

LIKVIDATOR

Članak 45.

Likvidatora Društva imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

IX

PRIZNANJA I NAGRADE DRUŠTVA

Članak 46.

Društvo može dodijeliti priznanja i nagrade svojim članovima, kao i drugim pojedincima i organizacijama zaslužnima za razvoj Društva.

Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Upravni odbor.

X

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Akti Društva uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od tri mjeseca nakon njegovog stupanja na snagu.

Članak 48.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština, a drugih akata Društva daju predsjednik Društva i Upravni odbor Društva.

Članak 49.

Trenutkom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Kulturno-umjetničkog društva "Gaj" od 10. prosinca 2005.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se trenutkom prihvaćanja na Skupštini.

U Zagrebu, 23. lipnja 2015. godine

Predsjednik Društva:

Milan Pernar, prof.